**REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ**

**W ZESPOLE SZKÓŁ W MEDYNI GŁOGOWSKIEJ**

Opracowano zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

 (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.).

§ 1.

**Postanowienia ogólne**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów Zespołu Szkół w Medyni Głogowskiej zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Higienicznej oraz systemem HACCP. Informacja o alergenach zawartych w posiłkach wydawanych w stołówce szkolnej dostępna jest na tablicy ogłoszeń.
2. Posiłki w postaci jednodaniowego obiadu wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych podczas dwóch przerw obiadowych, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, itp. obiad wydaje się w innym dogodnym czasie.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszone są na tablicy informacyjnej w stołówce szkolnej i na stronie internetowej szkoły.

§ 2.

**Uprawnienia do korzystania ze stołówki**

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

1. uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
2. uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji, przez GOPS.

§ 3.

**Ustalanie wysokości opłat za posiłki**

1. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej:
2. opłata za jeden posiłek dla ucznia – 3 zł.
3. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
4. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4.

**Wnoszenie opłat za posiłki**

1. Opłaty za obiady w danym miesiącu przyjmuje intendent szkoły od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 14.00.
2. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z góry i wpłaty należy dokonywać do 15 dnia miesiąca, za który opłata jest wnoszona.

§ 5.

**Wydawanie posiłków**

1. Za wydawanie posiłków odpowiadają pracownicy stołówki szkolnej.
2. Posiłki wydawane są w dniach realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora szkoły.
3. Posiłki wydawane są w godzinach otwarcia stołówki:
4. dla oddziałów przedszkolnych:
* śniadanie od godz. 9.00 do godz. 9.20,
* obiad od godz. 11.45 do godz. 12.10,
1. dla klas I-IV:
* obiad od godz. 11.30 do godz. 11.45,
1. dla klas V-VIII:
* obiad od godz. 12.30 do godz. 12.45.
1. Wielkość porcji i kaloryczność posiłków określają ogólnie obowiązujące przepisy regulujące funkcjonowanie stołówek.
2. Przed okienkiem obowiązuje kolejka w jednym szeregu.

§ 6.

**Zwroty za niewykorzystane obiady**

1. Nieobecność ucznia korzystającego ze stołówki szkolnej jest zgłaszana intendentowi szkoły, który sprawdza obecność uczniów po pierwszej lekcji danego dnia szkolnego. Odpisu dokonuje się w przypadku co najmniej trzydniowej nieobecności ucznia. Nieobecności jednodniowe nie są odpisywane.
2. Obowiązek zgłaszania nieobecności uczniów uczestniczących w wycieczce lub innym zorganizowanym przez szkołę wyjeździe spoczywa na wychowawcy klasy lub innym organizatorze wycieczki. Zgłoszenia należy dokonać przynajmniej z kilkudniowym wyprzedzeniem do intendenta szkoły.
3. W takiej sytuacji opłata uiszczona z góry za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłaty za posiłki w kolejnym miesiącu.
4. Rozliczenia i zwrotu opłat za niewykorzystane posiłki w czerwcu dokonuje się najpóźniej do dnia zakończenia roku szkolnego.

§ 7.

**Zasady zachowania na stołówce**

1. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp.
2. W stołówce obowiązuje cisza.
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
5. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
6. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
7. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§ 8.

 **Postanowienia końcowe**

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 7.01.2020r.